LAPORAN KEGIATAN

RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

(Management Review)

PENGESAHAN		
Disiapkan Oleh:	Diperiksa Oleh:	Disahkan Oleh:
Ketua LPM,	Wakil Rektor I,	Rektor,
Dr. Ayus Ahmad Yusuf, M.Si	Dr. Saefudin Zuhri, M.Ag	Dr. H. Sumanta, M.Ag

No. Dokumen	:	104/In.08/L.II/RTM/11/2022	No. Revisi	:	01
Tanggal Terbit	:	16 November 2020	Halaman	:	**1** dari 14

PERINGATAN

*Dokumen ini adalah **milik IAIN Syekh Nurjati Cirebon** dan **TIDAK DIPERBOLEHKAN** dengan cara dan alasan apapun dibuat salinannya tanpa seijin **Ketua Lembaga Penjaminan Mutu***

Alamat: Jl. Perjuangan By Pass Sunyaragi Cirebon 45132, Faks. (0231) 489926.
Homepage: www.syekhnurjati.ac.id – Email: admin@syekhnurjati.ac.id

A. INPUT TINJAUAN MANAJEMEN

1.1. Status Tindakan

Temuan AMI pada tanggal 15 – 27 Oktober 2022 telah ditindaklanjuti oleh setiap unit, termasuk tindak lanjut dari hasil Audit ISO 9001:2015. Secara lebih rinci, status tindakan temuan AMI tahun 2021 dapat dilihat pada tabel berikut;

Tabel 1

Status Tindakan AMI

No.	No NCR	Bagian	Jenis Temuan	Tggl. Renc. Perbaikan	Tggl. Verifikasi	Auditor	Status	Ket.
1.	01	S1 PAI	Minor	14-11		T, EG	Proses	
2.	01	S1 PBA	Minor	12-11	13-11	KIB, AKW	Ok	
3.	01	S1 TBIng	Minor	15-11	16-11	SRS, NYA	OK	
4.	01	S1 TIPS	Minor	10/11/22	12/11/22	AAY, EG	OK	
5.	01	S1 TMTK	Minor	4/11/22	11/11/22	MAI, BE	OK	
6.	01	S1 TBIO	Minor	4/11/22	6/11/22	RP, DF	OK	
7.	01	S1 PGMI	Minor	10/11/22		TU, YM	Proses	
8.	01	S1 TKim	Minor	4/11/22	5/11/22	TU, YM	OK	
9.	01	PJJ PAI	Minor	4/11/22	5/11/22	TU, YM	OK	
10.	01	S1 HK	Minor	8/11/22	11/11/22	YN, MU	OK	
11.	02		Minor	8/11/22	12/11/22	YN, MU	OK	
12.	01	S1 HES	Minor	5/11/22	8/11/22	MAI, BE	OK	
13.	02		Minor	5/11/22	8/11/22	MAI, BE	OK	
14.	03		Minor	5/11/22	9/11/22	MAI, BE	OK	
15.	01	S1 HTNI	Minor	7/11/22		YN, AAY	Proses	
16.	01	S1 PS	Minor	7/11/22	9/11/22	KTM, WDD	OK	
17	01	S1 EKOS	Minor	5/11/22	6/11/22	ER, BA	OK	
18	02		Minor	4/11/22	5/11/22	ER, BA	OK	
19	01	S1 AKsyar	Minor	4/11/22	6/11/22	SRS, NYA	OK	
20	01	S1 Parwas	Minor	3/11/22	3/11/22	THR, AG	OK	
21	01	S1 KPI	Minor	8/11/22	9/11/22	YN, MU	OK	
22	02		Minor	8/11/22	9/11/22	YN, MU	OK	
23	01	S1 PMI	Minor	7/11/22		RY, YM	Proses	
24	01	S1 Sosiologi Agama	Minor	6/11/22	7/11/22	AG, MR	Ok	
25	02		Minor	6/11/22		AG, MR	Proses	
26	01	S1 SPI	Minor	5/11/22	8/11/22	SRS, NYA	Ok	
27	02		Minor	8/11/22		SRS, NYA	Proses	
28	01	S1 AFI	Minor	5/11/22	6/11/22	EG, MR	Ok	
29	02		Minor	5/11/22	6/11/22	EG, MR	Ok	

30	01	S1 IAT	Minor	5/11/22	6/11/22	SRS, NYA	Ok	
31	02		Minor	5/11/22	6/11/22	EG, MR	Ok	
32	01	S1 ILHA	Minor	6/11/22	7/11/22	YN, MU	Ok	
33	01	S1 BSA	Minor	6/11/22	7/11/22	YN, MU	Ok	
34	01	S1 TasPsi	Minor	6/11/22	7/11/22	YN, MU	Ok	
35	02		Minor	6/11/22	7/11/22	YN, MU	Ok	
36	01	S2 MPI	Minor	11/11/22	13/11/22	THR, RGY	Ok	
37	01	S2 PAI	Minor	11/11/22	13/11/22	IS, BA	Ok	
38	02		Minor	11/11/22	14/11/22	IS, BA	Ok	
39	03		Minor	11/11/22	14/11/22	IS, BA	Ok	
40	04		Minor	11/11/22	13/11/22	IS, BA	Ok	
41	01	S2 HKI	Minor	08/11/22	13/11/22	RP, DF	Ok	
42	02		Minor	08/11/22	14/11/22	RP, DF	Ok	
43	03		Minor	08/11/22	14/11/22	RP, DF	Ok	
44	01	S2 MES	Minor	05/11/22	07/11/22	TU, YM	Ok	
45	01	S3 PAI	Minor	08/11/22	14/11/22	SRS, NYA	Ok	
46	01	S3 HKI	Minor	08/11/22	13/11/22	RP, DF	Ok	
47			Minor	08/11/22	13/11/22	RP, DF	Ok	
48	01	FEBI	Minor	04/11/22	06/11/22	THR, SF	OK	
49	02		Minor	04/11/22		THR, SF	Proses	
50	01	FS	Minor	04/11/22	06/11/22	THR, SF	OK	
51	02		Minor	04/11/22		THR, SF	Proses	
52	01	FDKI	Minor	02/11/22	05/11/22	FT, MR	OK	
53	02		Minor	02/11/22		FT, MR	Proses	
54	01	FUA	Minor	02/11/22		FT, MR	Proses	
55	02		Minor	02/11/22	04/11/22	FT, MR	OK	
56	03		Minor	02/11/22		FT, MR	Proses	

No.	No NCR	Bagian	Jenis Temuan	Tggl. Renc. Perbaikan	Tggl. Verifikasi	Auditor	Status	Ket.
1	01	LPPM	Minor	7/11	11/11	MAI, BE	OK	
2	02	LPPM	Minor	9/11	11/11	MAI, BE	OK	
3	01	Keuangan dan Perencanaan	Minor	8/11/22	10/11/22	ER. AG	OK	
4	02	Keuangan dan Perencanaan	Minor	8/11/22		ER. AG	Proses	
4	01	Umum dan Humas	Minor	6/11/22	7/11/22	RP, DF	OK	
5	02	Umum dan Humas	Minor	6/11/22	7/11/22	RP, DF	OK	
6	01	LPM	Minor	5/11/22	6/11/22	MAI, BAE	Ok	

7	01	Kabag Kepegawaian dan Ortala	Minor	5/11/22	6/11/22	SRS, NYA	Ok	
8	01	Pusat Teknologi Informasi dan Pangkalan Data	Minor	3/11	5/11	IS, MR	OK	
9	01	Unit Laboratorium IPA	Minor	3/11	5/11/22	BA, TR	OK	
10	02	Unit Laboratorium IPA	Minor	3/11	5/11/22	BA,TR	OK	
11	01	Akademik dan Kemahasiswaan	Minor	11/11	13/11/22	AAY, IS	OK	
12	02	Akademik dan Kemahasiswaan	Minor	11/11	13/11/22	AAY, IS	OK	
13	03	Akademik dan Kemahasiswaan	Minor			AAY, IS	Proses	
14	04	Akademik dan Kemahasiswaan	Minor			AAY, IS	Proses	
15	01	Perpustakaan	Minor	5/11	7/11/22	AG, ER	OK	
16	02	Perpustakaan	Minor	5/11	7/11/22	AG, ER	OK	
18	01	Mahad	Minor	8/11	12/11/22	RP, DF	OK	
19	01	SPI	Minor	6/11/22	8/11/22	KIB, AKW	OK	

1.2. Isu eksternal dan internal

Isu-isu eksternal dan internal yang mempengaruhi sistem manajemen mutu bisa menjadi peluang dan ancaman. Isu-isu akan menjadi peluang apabila memberikan kesempatan yang mendukung visi,misi, tujuan dan sasaran. Akan tetapi, isu-isu tersebut akan menjadi ancaman apabila isu tersebut bertentangan dengan visi, misi, tujuan dan sasaran.

ISU-ISU EKSTERNAL DAN INTERNAL

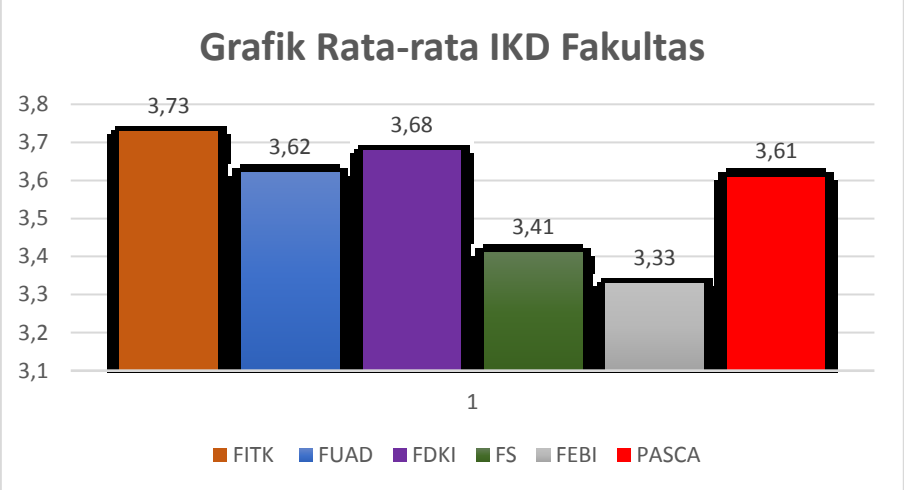
No	Eksternal	Internal
1	Pemeringkatan dan akreditasi internasional	Daya saing lulusan : Ketetapan waktu lulusan, SKPI
2	Internet of Things dalam Pendidikan	Siber University, pemekaran fakultas
3	Lembaga Akreditasi Mandiri dan MBKM	SDM kompetensi komputer, migrasi dan integrasi Teknologi informasi
4	Guru PAI belum S1	Optimalisasi infrastruktur

5	Moderasi beragama	Standarisasi dan Replikasi PJJ
6	Keterbukaan kerjasama nasional dan internasional	Pengembangan Unit Bisnis
7	Revolusi Industri	Minimnya tenaga IT dalam rangka siber university

1.3. Kinerja dan Efektifitas dari sistem manajemen mutu

1.3.1. Kepuasan pelanggan dan umpan balik dari pihak berkepentingan;

Survey Kepuasan pelanggan dilakukan dengan responden mahasiswa, dosen, tenaga kependikan dengan total responden sejumlah 329. Secara umum diperoleh indeks kepuasan 3,18 yang termasuk dalam kriteria Baik. Berdasarkan hasil penilaian kepuasan mahasiswa terhadap layanan dosen berdasarkan IKD dapat disajikan dalam diagram berikut;



Hasil survey kepuasan mahasiswa terhadap layanan pembelajaran dosen mengalami peningkatan dalam 2 tahun terakhir, seperti disajikan dalam diagram berikut;

Hasil survey kepuasan juga menyatakan kualitas layanan yang diberikan tergolong puas menurut alumni dan pengguna. Akan tetapi, umpan balik dari mahasiswa, dosen, alumni dan pengguna juga disampaikan seperti:

a. Keterbatasan interaksi dalam menggunakan WA untuk pembelajaran.
b. Belum adanya anggaran khusus untuk pengabdian kepada masyarakat seperti anggaran penelitian
c. Keterlambatan kuota dan sinyal dilokasi mahasiswa

d. Peran alumni kurang maksimal dalam pengembangan kelembagaan

1.3.2. Sejauh mana sasaran mutu telah terpenuhi;

a. Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Syekh Nurjati Cirebon telah berupaya mencapai sasaran mutu dengan tingkat capaian 5 prodi terakreditasi A dan Akreditasi Institusi mencapai B. Target akreditasi Institusi masih belum mencapai A akan tetapi terdapat peningkatan poin dari 327 menjadi 341 di tahun 2018. Akan tetapi, tiga prodi telah melakukan perpanjangan akreditasi, semua prodi baru telah mendapatkan akreditasi Baik, dan ada tambahan prodi yang mendapat akreditasi A. Telah dilakukan resertifikasi ISO 2019:2015
b. Keterserapan anggaran yang tahun 2021 mencapai 92,63% yang telah mencapai sasaran sebesar > 90%. Anggaran ini terdiri dari: 1) PNBP; 2) RM, BOPTN, SBSN; dan 3) HIBAH.
c. Pertambahan jumlah guru besar masih belum tercapai, ada penambahan 3 orang pada tahun 2022 di FITK pada bidang ilmu sosial dan 2 orang di FSEI bidang Hukum. Target penambahan guru besar dari penaikan jabatan akademik lektor kepala ke guru besar masih belum terpenuhi, demikian pula penambahan dari lektor ke lektor kepala masih minim ditambah dengan bertambahnya dosen-dosen baru.

1.3.3. Kinerja proses dan kesesuaian dari produk dan jasa;

Beberapa kendala masih dialami oleh lembaga berkaitan dengan proses dan kesesuaian produk dan jasa, seperti:

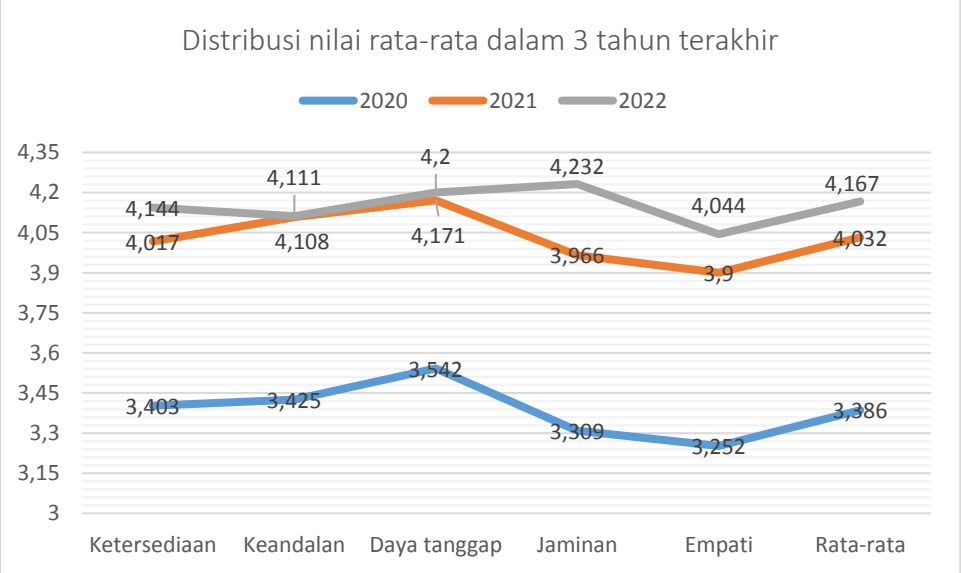
a. Adanya beban kinerja dosen yang melebihi 12 SKS khusus pengajaran di Fakultas FEBI, FUA, FDKI.
b. Masih belum tertampungnya mahasiswa baru dalam mahad pada tahun pertama
c. Belum adanya standarisasi PJJ dan LMS sebagai media pembelajaran
d. Belum terintegrasinya semua sistem teknologi informasi antar aplikasi, unit-unit/bagian/lembaga
e. Updating dan implementasi kurikulum MBKM
f. Optimalisasi asset dan pengembangan unit bisnis dalam rangka implementasi BLU

1.3.4. Ketidaksesuaian dan tindakan perbaikan;

Rerata ketidaksesuaian yang ditemukan dalam audit bersifat minor dan observasi sehingga hanya membutuhkan pemantauan dan evaluasi secara periodik. Meskipun demikian beragam tindakan perbaikan untuk menindaklanjut ketidaksesuaian tersebut telah diputuskan. Tugas masing-masing auditee adalah menjalankan tindakan perbaikan yang diputuskan sehingga pada audit tahun selanjutnya tidak terjadi temuan yang sama.

1.3.5. Hasil pemantauan dan pengukuran;

Hasil pemantauan dan pengukuran pada periode 2021-2022 seluruh unit di lingkungan IAIN Syekh Nurjati Cirebon dibedakan menjadi 5 Aspek, yaitu tangibles; Assurance; Reliability; Responsiveness dan Empaty. Pemantauan dilakukan terhadap layanan pembelajaran online dengan total responden mencapai 1439 mahasiswa. Hasil survey menunjukkan aspek tangibles mencapai indeks 4,14; aspek asssurance mencapai 4,23; aspek reliability mencapai 4,11; aspek responsiveness mendapai 4,2 dan aspek empati mencapai 4,04 dengan rata-rata 4,17 dari skor maksimum 5. Hal ini menunjukkan bahwa kinerja semua unit sudah semakin membaik dalam memberikan layanan pembelajaran dosen.



1.3.6. Hasil audit;

Hasil audit secara keseluruhan terlampir.

1.3.7. Kinerja pihak penyedia eksternal;

lAlN Syekh Nurjati Cirebon secara periodik melakukan monitoring dan evaluasi terhadap kinerja pihak penyedia eksternal. Tindakan ini diperlukan guna mengetahui apakah kerjasama yang telah dilakukan dengan penyedia eksternal layak dilanjutkan atau dihentikan. Misal monitoring dan evaluasi terhadap sekolah yang menyediakan tempat bagi mahasiswa PPL dan PKL, Monitoring dan evaluasi pelaksanaan KKN, monitoring dan evaluasi Penelitian dan PkM, Penyedian layanan pulsa untuk mahasiswa, penyedia beasiswa, dan lainnya. Kinerja pihak mitra seperti hotel, perbankan dan Supplier pengadaan sarpras dinilai cukup baik.

1.4. Kecukupan Sumber Daya;

Saat ini lAlN Syekh Nurjati memiliki beragam sumber daya yang memadai dalam memberikan layanan. Meskipun demikian, beberapa upaya peningkatan kualitas sumber daya terus dilakukan seperti:

a. Penambahan tenaga kependidikan dengan spesialisasi pustakawan, laboran dan IT untuk masing-masing fakultas dan pascasarjana
b. Peningkatan kompetensi dosen dan tenaga kependidikan melalui pendidikan lanjut, pelatihan, dan workshop, seperti shortcourse keislaman, pelatihan pembelajaran e-learning, dll
c. Peningkatan kompetensi tenaga kependidikan melalui seminar, workshop dan pelatihan literasi IT.
d. Penataan ruang kuliah yang nyaman dan reperesentatif sesuai kepentingan zoom meeting
e. Pembangunan lahan baru untuk tranformasi kelembagaan di Astapada Kabupaten Cirebon dan Cikwaung Kabupaten Indramayu
f. Pengembangan sistem aplikasi IT yang terintegrasi untuk pelaksanaan tridharma dan e-admisi.

1.5. Efektifitas tindakan yang diambil untuk mengatasi risiko dan peluang (lihat 6.1);

Tindakan yang dilakukan untuk mengatasi resiko:

a. Penyelerasan koding MK untuk setiap prodi dan implementasi MBKM

b. Integrasi Pelaksanaaan Tridharma Perguruan Tinggi
c. Mewajibkan luaran penelitian dan pengabdian masuk dalam artikel, HAKI, dan atau buku ber-ISBN
d. Pembinaan intensif penulisan artikel internasional bereputasi
e. Pendataan mahasiswa aktif secara berkala dan tracey study secara berkala
f. Penganggaran penelitian dan pengabdian secara proporsional untuk prodi-prodi
g. Pendampingan penyusunan program kerja yang berorientasi renstra dan instrumen akreditasi
h. Pengadahan pelatihan manajemen resiko

Tindakan yang dilakukan untuk menjaga peluang:

Beberapa hal yang dapat dilakukan untuk meraih dan menjada peluang :

1. Memantau perkembangan transformasi kelembagaan dari IAIN menjadi UIN,
2. Menjalin kerjasama dalam rangkal peningkatan pendapatan BLU,
3. Pengusulan pendanaan melalui SBSN dan Hibah lainnya,
4. Pembuatan sistem akreditasi dan penjaminan mutu internal online;
5. updating dokumen-dokumen standar mutu dalam rangka menyongsong siber university.
6. Kordinasi secara berkala dan teprogram dalam menyongsong tranformasi

1.6. Peluang untuk peningkatan.

Peluang untuk peningkatan lAlN Syekh Nurjati Cirebon yaitu:

a. Akreditasi institusi lAlN Syekh Nurjati Cirebon mencapai predikat “Unggul”
b. Program studi lama terakreditasi "A" dan program studi baru terakreditasi "8".
c. lAlN Syekh Nurjati Cirebon tersertifikasi ISO 9001:2015 dari TUV Rheinland Germany dan ISO 21001:2008.
d. Penambahan jumlah guru besar dan Lektor Kepala di lAlN Syekh Nurjati Cirebon melalui pendampingan penulisan artikel ilmiah internasional berreputasi
e. Jurnal di lAlN Syekh Nurjati Cirebon terindeks scoopus, Sinta 1 dan Sinta 2
f. Perubahan sistem pengelolaan keuangan dari satker menjadi BLU
g. Pengembangan kelembagaan dari IAIN menuju UIN.

	Cirebon, 29 November 2022
Disetujui Oleh :	Dibuat Oleh:
	[redacted]
	Ketua LPM

B. OUTPUT TINJAUAN MANAJEMEN

Berdasarkan hasil pembahasan Rapat Tinjauan Manajemen yang dilakukan diperoleh: 1) peluang untuk peningkatan; 2) Perubahan sistem manajemen mutu; dan 3) sumber daya yang dibutuhkan.

2.1. Peluang untuk peningkatan;

Hasil diskusi RTM diperoleh beberapa peluang peningkatan yang dapat disajikan pada tabel berikut;

Tabel 5
Peluang Peningkatan

NO	STANDAR/ SASARAN MUTU	TARGET	PENINGKATAN STANDAR/ SASARAN MUTU	SUMBER DAYA YANG DIBUTUHKAN		
				Manusia	Infrastruktur	Kebijakan
1	Peningkatan IPK	2023	Rata-rata IPK sebesar mencapai 3,35	Peningkatan kuantitas dan kualitas dosen melalui pemanfaatan IT	Peningkatan Laboratorium, ruang kuliah, ruang dosen,	Review Pedoman akademik
2	Prosentase Mahasiswa lulus tepat waktu	2023	Minimal 70% lulusan tepat waktu	Peningkatan kuantitas dan kualitas dosen	Laboratorium, ruang kuliah, ruang dosen	Pedoman Pembelajaran Daring dan Monev
3	Akselerasi lektor kepala dan guru besar	2023	15 Lektor Kepala, 4 Guru Besar	Workshop dan pelatihan akselerasi Guru Besar	Kampung jurnal; Anggaran penulisan artikel internasional	Pedoman pengembangan karier dosen dan tenaga kependidikan Pengembangan SIP (Sistem Informasi Pegawai)
4	Peningkatan kualitas jurnal supaya terakreditasi Sinta dan Scopus	2024	1 jurnal internasional; 1 jurnal Sinta 1; 2 jurnal Sinta 2; 6 jurnal Sinta 3; 15 jurnal Sinta 4; 4 jurnal Sinta 5; 2 Jurnal Sinta 6;	1. Workshop jurnal nasional bereputasi maupun internasional terindeks scopus 2. Forum jurnal internasional	1.Lembaga pengelola jurnal	1. Kebijakan pengelolaan jurnal 2. Kebijakan anggaran yang mendukung jurnal nasional/internasional
5	Penambahan prodi baru	2023	2 jurusan S1; 1 prodi S2 3 Prodi PJJ S1	1. Penambahan kuantitas dan kualitas SDM, formasi baru CPNS 2. Akselerasi doctor dan Lektor Kepala	1. Penambahan gedung perkuliahan baru 2. Penambahan laboratorium	1. Perubahan ortaker dan statuta 2. Perubahan Renstra 3. Penetapan homebasing dosen

6	Pengembangan Fakultas	2023	Penambahan 6 Fakultas	1.Penambahan kuantitas dan kualitas SDM, formasi baru CPNS 2.Akselrasi doctor	1.Penambahan gedung perkuliahan baru 2Penambahan laboratorium	1.Perubahan ortaker dan statuta 2. Perubahan Renstra
7	Akreditasi lembaga (fakultas dan prodi)	2024	AIPT unggul 50% prodi terakreditasi unggul	1.Penguatan Tim penyusun akreditasi	1. Kelengkapan bukti/dokumen akreditasi 2. Sarana dan prasarana sistem informasi manajemen	1.Kebijakan anggaran yang mendukung
8	Penerimaan mahasiswa asing	2024	1 % dari total mahasiswa	1. Penguasaan bahasa asing	Sarana dan prasarana	Kerjsama luar negeri Pedoman seleksi
9	KKN di Luar Negeri	2024	3 lokasi	1. Penguasaan bahasa asing	Sarana dan prasarana	Kerjasama luar negeri Kebijakan anggaran yang mendukung
10	Peningkatan Jumlah Mahasiswa baru	8 prodi	Adanya peningkatan minimal 10% tiap tahun	1. Tim Seleksi mahasiswa Tim Sosialisasi	Efisiensi informasi proses seleksi Penyediaan beasiswa	Kebijakan tentang recruitment mahasiswa dan daya tamping
11	Standar proses integrasi penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam pembelajaran	2022	1. Memiliki kompetensi yang sesuai dengan tujuan pembelajaran. 2. Mengacu pada RPS yang berstandar 3. Peningkatan dan pengembangan kualitas pembelajaran 4. Proses pembelajaran berbasis riset.	Penguatan Tim monitoring dan evaluasi pembelajaran	Instrumen Monev	Pedoman monev pembelajaran
13	Mutu Pembelajaran	2024	40 % dosen melakukan Integrasi penelitian dan	Peningkatan kualitas dosen dalam pembelajaran	Infokus, jaringan Internet, Perpustakaan	Pedoman integrasi tridharma PT

			pengabdian kepada masyarakat dalam pembelajaran			
14	Mutu Mahasiswa	2023	-penerimaan mahsiswa yang selektif dengan standar : 1. Dapat membaca Quran 2. dapat membaca Kitab Kuning 3. Bahasa arab/Inggris 4. Bahasa Arab	Penguatan kualitas Tim penguji	Adanya Lab Bahasa yg Representatif	Pedoman recruitment dan seleksi mahasiswa baru
15	Mutu Lulusan	2023	Kerjasama dengan Stakeholder (pengguna Lulusan) Pemanfaatan Teknologi Informasi secara berkala untuk tracer study	Alumni	- Adanya ikatan Alumni, - Pojok bursa kerja	SK. Rektor
16	Luaran dan Capaian Mahasiswa	2023	Meningkatnya luaran dan capaian mahasiswa, seperti Kesesuaian bidang pekerjaan, prestasi mahasiswa, publikasi mahasiswa dan lulusan	Pembina kegiatan kemahasiswaan; Pelatihan penyusunan artikel mahasiswa	- Updating sarana dan prasarana - Penambahan jurnal	Pedoman teknis publikasi mahasiswa Pedoman pengelolaan sarpras Pedoman pencapaian prestasi mahasiswa
17	Mitigasi Resiko	2023	Menentukan langkah-langkah strategus untuk menangani resiko	Pembentukkan tim dan pelatihan capacity buuilding	Sistem informasi terkait mitigasi resiko	Penyusunan pedoman mitigasi resiko

2.2. Perubahan terhadap sistem manajemen mutu;

Adanya perubahan kebijakan akreditasi oleh BAN-PT ke Lembaga Akreditasi Mandiri menjadi tantangan tersendiri bagi IAIN Syekh Nurjati Cirebon. Tiga perubahan utama mesti dilakukan dalam sistem manajemen mutu yakni: 1) Penguatan pelaksanaan dan tindak lanjut hasil monitoring dan evaluasi pengelolaan; 2) Penguatan survey kepuasan pengguna dan tindak lanjut; dan 3) peningkatan capaian dan luaran tridharma perguruan tinggi. Perubahan sistem manajemen mutu ini dilakukan dalam rangka peningkatan kualitas pengelolaan kelembagaan sehingga dapat mencapai akreditasi predikat unggul, baik untuk prodi ataupun institusi. Kebijakan Merdeka Belajar dan Kampus Merdeka menuntut adanya perubahan mendasar dari sistem manajemen di IAIN Syekh Nurjati. Perubahan ini diawali dengan pembentukkan pedoman penyusunan kurikulum Merdeka Belajar. Peluang tranformasi kelembagaan dari IAIN menjadi UIN berbasis siber, Perubahan pengelolaan dari satker menjadi BLU, dan peluang pengusulan dana SBSN menjadi arah kebijakan dalam periode 2020-2024.

Perubahan SMM ini dilakukan memenuhi kebutuhan pelanggan, meningkatkan kepuasan pelanggan, dan terus meningkatkan sistem manajemen mutu. Oleh karena itu, proses perlu dijamin pelaksanaannya agar dapat memenuhi kebutuhan pelanggan melalui proses monitoring dan evaluasi pelaksanaan. Sedangkan pada akhir proses dilakukan survey kepuasan pelanggan untuk memastikan kinerja pelaksanaan dan output yang dihasilkan memenuhi kebutuhan dan kepuasan pelanggan. Peningkatan luaran dan capaian tridharma perguruan tinggi terus dilakukan melalui siklus Sistem Penjaminan Mutu Internal yang mengintegrasikan antara kriteria 9 BAN-PT dengan standar ISO 9001:2015 dan ISO 21001:2018

Pihak Manajemen IAIN Syekh Nurjati Cirebon menentukan dan menyediakan sumber daya yang dibutuhkan untuk menerapkan dan memelihara sistem manajemen mutu dan untuk meningkatkan kepuasan pelanggan. Sumber daya yang disediakan mencakup sumber daya manusia (SDM), infrastruktur, dan lingkungan kerja (suasana akademik) yang digunakan untuk mengelola proses-proses. Sumber daya yang disediakan dapat berupa milik IAIN Syekh Nurjati Cirebon maupun milik pihak lain yang digunakan sesuai kepentingan bisnis IAIN Syekh Nurjati Cirebon. Secara rinci, ketersediaan sumber daya ini diuraikan pada bagian berikutnya.

2.3. Sumber daya yang dibutuhkan.

Ketersediaan sumber daya manajemen IAIN Syekh Nurjati Cirebon dapat dibagi dalam tiga bagian, yaitu : a) Sumber Daya Manusia; b) Infrastruktur; dan c) Lingkungan (Suasana Akademik). Uraian lebih rinci untuk masing-masingnya akan dijelaskan pada bagian berikutnya.

a. Sumber Daya Manusia

Sumber Daya Manusia di IAIN Syekh Nurjati di bagi menjadi 2 jenis, Pendidik dan Tenaga Kependidikan. Adapun Perkembangan SDM dari tahun 2020 sampai dengan tahun 2022 dapat dilihat pada tabel berikut;

Tabel 6

Perkembangan Jumlah SDM 3 tahun terakhir

Tahun	Pendidik			Kependidikan	
	Tetap		Tidak Tetap	PNS	Kontrak
	PNS	Non-PNS			
2022	355	29	24	108	155
2021	358	32	36	105	86
2020	353	32	46	102	86

Berdasarkan tabel 6 di atas, jumlah SDM pendidik mengalami peningkatan dari selama 3 tahun terakhir, demikian pula tenaga kependidikan. Perkembangan jumlah SDM ini diharapkan mampu menjalankan sistem manajemen mutu yang ada dalam rangka meningkatkan kepuasan pelanggan atas produk dan jasa yang diberikan institusi. Kecukupan jumlah SDM untuk melaksanakan perubahan SMM juga bisa dilihat semakin bertambahnya jumlah SDM dari tahun ketahun dalam 3 tahun terakhir.

Pada tahun ini juga dosen-dosen dilatihkan terkait dengan pembelajaran berbasis IT, antara lain; 47 lulus CMCC dan 40 lulu2 CCCCC oleh Telkom University; 30 dosen telah dilatih penyusunan modul di UT.

Pengembangan SDM juga dilakukan melalui peningkatan kualitas dalam rangka menjalankan SMM yang ada. Peningkatan kualitas SDM dilakukan melalui beberapa kegiatan berikut;

1) Peningkatan studi lanjut untuk pendidik dan tenaga kependidikan
2) Pelatihan/workshop desain pembelajaran, pemanfaatan IT, penulisan artikel, metodologi penelitian, pengelolaan administrasi
3) Pembinaan pegawai baik oleh internal maupun eksternal IAIN Syekh Nurjati Cirebon

4) Peningkatan pengelolaan kelembagaan dan penjaminan mutu
5) Rapat kordinasi antar unit di lingkungan IAIN Syekh Nurjati Cirebon

b. Infrastruktur

Perubahan Sistem Manajemen Mutu yang ada di IAIN Syekh Nurjati Cirebon juga membutuhkan ketersediaan infrastruktur untuk memberikan pelayanan yang baik dalam rangka memenuhi produk dan jasa yang diberikan. Dua hal penting yang dilakukan berkaitan dengan infrastruktur adalah penyediaan dan pemeliharaan infrastruktur yang dibutuhkan dan yang ada.

IAIN Syekh Nurjati Cirebon setiap tahun mengganggarkan untuk penyediaan infrastruktur dan pemeliharaannya.

Sarana mencakup sarana perkantoran untuk pelayanan administrasi, sarana pendidikan (peralatan untuk kuliah dan peralatan laboratorium, dan sarana untuk kegiatan kemahasiswaan) telah mencukupi dan akan dikembangkan melalui penggunaan IT dalam pengelolaan administrasi seiring dengan perkembangan teknologi informasi dan era industri 4.0. Hal ini ditunjukkan dengan survey kepuasaan mahasiswa yang masuk dalam kategori memuaskan dan sangat memuaskan.

Berbagai kerjasama dengan berbagai lembaga, baik lembaga pemerintah dan swasta telah diupayakan dalam rangka keberlanjutan sarana dan prasarana yang dibutuhkan kedepan. Contoh hasil kerjasama dengan pemerintah, misalnya adanya hibah tanah, bis kampus, beasiswa, kemudahan perizinan praktek mahasiswa dan penelitian. Sedangkan contoh hasil kerjasama dengan swasta adalah bantuan kendaraan angkut, tempat magang, media sosialisasi dan penyebaran informasi, penyediaan tenaga profesional untuk pelatihan, bantuan kegiatan kemahasiswaan, beasiswa dan lainnya.

Peningkatan dana PNBP dalam tiga tahun terakhir juga menunjukkan kemampuan lembaga untuk menyediakan dan memelihara infrastruktur yang dibutuhkan dalam rangka melaksanakan perubahan SMM untuk meningkatkan kepuasan layanan dan pemenuhan kebutuhan pelanggan.

Perpustakaan sebagai sarana utama dalam perguruan tinggi juga terus dikembangkan baik dari segi pengadaan buku manual ataupun buku-buku elektronik dan juga pengembangan repository untuk menghimpun karya-karya akademik mahasiswa dan dosen sebagai

bentuk luaran dan capaian kinerja perguruan tinggi. Sarana dan prasarana lainnya juga terus ditingkatkan seiring dengan bertambahnya pengguna baik internal ataupun eksternal. Penambahan sarana gedung FITK telah dilakukan sejak tahun 2019 dan saat ini telah dipergunakan untuk perkuliahan. Selain itu, perluasan lahan juga telah dilakukan dengan mencapai 4,01 ha di Astapada Kecamatan Tengah Tani Kabupaten Cirebon, dan Hibah tanah dari Pemerintah Propinsi Jawa Barat Seluas 5 Ha serta hibah tanah dari Pemda Indramayu di Kecamatan Cikawung Kabupaten Indramayu seluas 10 ha.

Infrastruktur IT juga mengalami penambahan dengan adanya pilot project PJJ PAI diantaranya: Aplikasi e-admisi, LMS, Siborang, E-sami, Tracer Study ; Aplikasi SPM; ruangan studio 2 buah, laptop 100 buah; sever 5 buah.

Pada tahun 2023 akan dibangun gedung khusus Siber dalam rangka menyediakan fasilitas transformasi kelembagaan menjadi UIN Siber Syekh Nurjati Cirebon. Pembangunan ini melalui mekanisme SBSN yang bertempat di Wilayah GSP, Karya Mulya Kesambi Cirebon.

c. Lingkungan (Suasana Akademik)

Manajemen IAIN Syekh Nurjati Cirebon mengelola lingkungan kerja yang diperlukan untuk memenuhi persyaratan produk yang dihasilkan, diantaranya dengan menjaga kebersihan, keteraturan dan keamanan. Hal ini ditunjukkan dengan penyediaan tenaga kebersihan dan satpam yang jumlahnya lebih dari 30 orang. Bagian Tata Usaha bertanggung jawab untuk memastikan lingkungan kerja di lingkungan IAIN Syekh Nurjati Cirebon dalam kondisi aman, teratur, dan bersih ditempat kerjanya masing-masing.

Sebagai lembaga pendidikan tinggi lingkungan juga dapat diwujudkan dalam bentuk suasana akademik. Pihak Manajemen IAIN Syekh Nurjati telah memiliki pedoman suasana akademik untuk menjamin keberlangsungan suasana akademik melalui otonomi keilmuan dan kebebasan mimbar akademik yang tetap berada dalam konteks pengembangan keilmuan untuk meningkatkan kualitas layanan dan luaran dalam melaksanakan tridharma perguruan tinggi yang ada.

Pedoman suasana akademik mengatur bagaimana lingkungan akademik dibangun agar tetap berorientasi pada visi dan misi yang diemban dengan fokus pada luaran dan capaian kinerja perguruan tinggi berkaitan dengan pelaksanaan tridharma perguruan tinggi. Pengembangan suasana akademik juga akan dilakukan melalui kerjasama dengan berbagai

pihak melalui berbagai event, baik pada level kegiatan kemahasiswaan, level program studi, level fakultas, level institusi, level nasional dan internasional.

Pada masa pandemic corona, IAIN Syekh Nurjati telah berupaya untuk tetap menjaga suasana akademik melalui kegiatan-kegiatan seminar online, workshop online, shortcourse online, FGD terbatas, dan sejumlah kegiatan terjadwal yang diselenggarakan oleh LPPM melalui menara perti dan kegiatan PSGA.

Selain itu, suasana akademik juga sedang dikembangkan oleh IAIN Syekh Nurjati Cirebon untuk prodi PJJ PAI

	Cirebon, 29 November 2020
Disetujui Oleh :	Dibuat Oleh:
	Ketua LPM

LAMPIRAN

AGENDA RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN
LANTAI 3 GEDUNG PASCASARJANA LAMA
KAMIS, 24 NOVEMBER 2022

No	Waktu	Agenda	Penanggungjawab
1	07.30 – 08.00	Registerasi Peserta	Panitia
2	08.00 – 08.30	Pembukaan	Rektor
3	08.30 – 09.00	Status Tindakan Temuan tahun 2021/22	Manajemen representatif
4	09.00 – 11.00	Kinerja dan efektivitas sistem manajemen mutu 1. kepuasan pelanggan dan umpan balik dari pihak berkepentingan; 2. Sejauh mana sasaran mutu telah terpenuhi; 3. Kinerja proses dan kesesuaian dari produk dan jasa; 4. Ketidaksesuaian dan tindakan perbaikan; 5. Hasil pemantauan dan pengukuran; 6. Hasil audit; 7. Kinerja pihak penyedia eksternal	Manajemen representatif
5	11.00 - 12.00	Sumber Daya dan Tindakan Mengatasi Resiko	Rektor
		Peluang untuk peningkatan	Rektor
7	12.00 - 13.00	Ishoma	
8	13.00 – 16.00	Perubahan isu internal dan eksternal,	Rektor, Warek, Kabiro
		Transformasi Pengelolaaan kelembagaan	Rektor, Warek, Kabiro
9	15.30 – 16.00	Komitment Tindak Lanjut, Pemberian Hadiah dan Penutup	Panitia

	Cirebon, 22 November 2022
[redacted]	Dibuat Oleh:
	Toheri, S.Si,M.Pd. Sekretaris LPM